

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – УХОЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от 06 июня 2017 г. № 224

**О поддержании органов управления**

**и сил гражданской обороны в готовности к действиям**

 В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», во исполнение постановления Губернатора Рязанской области от 26 декабря 2005 года № 424-пг ДСП-21-сз «О поддержании органов управления, сил и органов, организующих проведение мероприятий по гражданской обороне, в готовности к действиям по выполнению мероприятий гражданской обороны и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории Рязанской области» и в целях совершенствования работы по поддержанию в готовности к действиям органов управления, сил и органов, организующих проведение мероприятий по гражданской обороне, по выполнению мероприятий гражданской обороны и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории района, руководствуясь п.10 ч.2 ст.54.1 Устава муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о поддержании органов управления и сил гражданской обороны муниципального образования в готовности к действиям (далее - Положение) согласно приложению.

2. Главам поселений, начальникам служб обеспечения мероприятий гражданской обороны и руководителям организаций Ухоловского муниципального района:

2.1. Организовать работу по приведению нормативно-правовых документов в области гражданской обороны, планирующих и оперативно-технических в соответствии с Федеральных Законом «О гражданской обороне» и настоящим Положением.

2.2. Организовать работу по поддержанию органов управления, сил и органов, организующих проведение мероприятий по гражданской обороне, в готовности к действиям по выполнению мероприятий гражданской обороны и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. Начальнику отдела ГО и ЧС администрации Ухоловского муниципального района организовать разработку планирующих документов по ведению гражданской обороны в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ухоловского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ухоловского муниципального района А.А. Зуева.

 Глава администрации муниципального

 образования – Ухоловский муниципальный

 район Рязанской области Н.А. Кожин

Разослать: ГО и ЧС, главы поселений, руководители организаций, Вестник, прокур-ра, дело

Исп.: Пылаев А.В.

Тел.: 8(49154)5-13-51

 Приложение

 к постановлению главы администрации

муниципального образования –

Ухоловский муниципальный район Рязанской области

 от 06.06.2017 г. №224

**Положение**

**о поддержании сил и органов управления гражданской обороны**

**муниципального образования в готовности к действию**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и определяет порядок осуществления мероприятий, направленных на поддержание сил и органов управления ГО в готовности к действиям.

1.1. Поддержание сил и органов управления ГО в готовности к действию достигается осуществлением в мирное время комплекса мероприятий:

- разработка и принятие нормативно-правовых актов в области ГО;

- разработка и ежегодная корректировка оперативных планов ГО;

- разработка перспективных и годовых планов развития и совершенствование ГО;

- накопление фонда защитных сооружений (строительство убежищ, противорадиационных укрытий) и контроль за их содержанием и эксплуатацией;

- строительство и поддержание в готовности к применению пунктов управления, систем связи и оповещения;

- накопление индивидуальных средств защиты, средств связи, медицинского, химического и других видов имущества;

- создание нештатных аварийно-спасательных формирований (НАСФ) и поддержание их в постоянной готовности к действиям;

- подготовка к организованному проведению рассредоточения и эвакуации населения;

- разработка и осуществление мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов экономики;

- подготовка руководящего состава органов управления, служб ГО, формирований и обучение населения по ГО;

- подготовка и осуществление мероприятий по защите продуктов питания, пищевого сырья, фуража и водоисточников;

- реализация мероприятий ГО в соответствии с мобилизационными планами;

- разработка и представление в установленном порядке проектов планов мероприятий ГО, требующих капитальных вложений и материально-технических средств;

- создание системы разведки обстановки, наблюдения и лабораторного контроля за состоянием объектов окружающей среды;

- организация пропаганды по вопросам ГО.

2. Подготовка сил и органов управления ГО

2.1. Подготовка сил и органов управления гражданской обороны к выполнению возложенных на нее задач осуществляется заблаговременно:

- в мирное время с учетом развития вооружения, военной техники и средств защиты населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

- в особый период в соответствии с утвержденными программами и планами.

2.2. Подготовка гражданской обороны включает:

- планирование мероприятий;

- создание и поддержание в готовности материально-технических средств ГО;

- подготовку эвакомероприятий;

- подготовку мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время;

- создание группировки сил гражданской обороны;

- подготовка системы управления ГО на военное время.

2.3. Организация и порядок выполнения мероприятий ГО при приведении ее в готовность и в военное время на всех уровнях определяются планами гражданской обороны, разрабатываемыми соответствующими руководителями и начальниками служб гражданской обороны, в которых предусмотрены все мероприятия, как при планомерном переводе с мирного на военное время, так и в условиях внезапного нападения противника.

2.4. Создание и поддержание в готовности материально-технического фонда ГО предполагает:

- строительство и содержание в готовности защитных сооружений в соответствии с установленным порядком и нормами инженерно-технических мероприятий ГО;

- создание, хранение и освежение резервного фонда средств жизнеобеспечения для пострадавшего населения технических средств управления, связи и оповещения в порядке, определяемом Правительством РФ;

- накопление и хранение резерва специальной техники и приборов для НАСФ;

- создание, совершенствование и поддержание в готовности систем централизованного оповещения населения.

2.5. Подготовка эвакомероприятий включает:

- разработку планов эвакомероприятий, создание и подготовку необходимых эвакоорганов;

- подготовку и планирование работы эвакоорганов;

- подготовку и развертывание приемных эвакуационных пунктов (ПЭП);

- заблаговременную подготовку загородной зоны для размещения эвакуируемого населения.

2.6. Подготовка мер, направленных на сохранение объектов необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время имеет цель:

- подготовку мероприятий по световой и другим видам маскировки;

- проведение инженерно-технических мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования и повышению живучести объектов в военное время;

- создание запасов сырья и энергоресурсов;

- строительство защитных сооружений для укрытия персонала;

- подготовка мероприятий, направленных на восстановление в короткие сроки разрушенных производств.

2.7. В целях подготовки к эффективному проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, заблаговременно создается группировка сил ГО, которая включает соединения и воинские части ГО, НАСФ, аварийно-спасательные формирования и другие силы, привлекаемые по планам взаимодействия.

2.8. Подготовка руководящего состава ГО района, служб гражданской обороны района, объектов экономики, организаций и учреждений, НАСФ проводится в ГБУ Рязанской области «УМЦ по ГО, ЧС и пожарной безопасности».

Подготовка по ГО работников предприятий, учреждений и организаций в составе НАСФ проводится непосредственно по месту работы граждан.

2.9. Подготовка сил, средств и органов управления ГО, повышение их готовности к решению стоящих перед ними задач осуществляется в ходе проводимых командно-штабных учений, штабных тренировок и тактико-специальных учений по гражданской обороне.

Учения в звене муниципального образования подсистемы РСЧС, а также на объектах экономики, организациях и учреждениях проводятся согласно планов основных мероприятий на год.

Учения определяют степень готовности органов управления, сил и средств ГО, дают практику в организации перевода гражданской обороны с мирного на военное время и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ (АС ДНР) в очагах поражения.

2.10. Тренировки, проверки, в том числе и внезапные, по вопросам гражданской обороны проводят руководители органов управления ГО всех уровней.

2.11. Подготовка систем управления ГО предполагает:

- поддержание в готовности пункта управления;

- создание и поддержание в готовности систем связи ГО;

- разработку необходимой оперативной документации.

3. Проверка готовности сил и органов управления ГО

3.1. Проверка готовности к выполнению задач осуществляется:

- администрацией муниципального образования и другими лицами по их поручению во всех организациях, находящихся на территории муниципального образования;

- начальником отдела ГО и ЧС администрации района во всех организациях независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности, находящихся на территории муниципального образования;

- руководителями служб обеспечения мероприятий гражданской обороны, а также должностными лицами по их указанию - в организациях находящихся в их оперативном подчинении;

- руководители всех организаций, предприятий и учреждений независимо от форм собственности находящихся на территории района.

3.2. Для проверки готовности сил и органов управления ГО к действиям по предназначению проводится проверка комиссией согласно разработанного и утвержденного плана, в котором определяются:

- цели, задачи и вопросы проверки;

- сроки, продолжительность и последовательность проверки;

- привлекаемые к проверке органы управления, организации, силы и средства;

- перечень и сроки проведения практических мероприятий, осуществляемых в ходе проверки.

Программа проверки, согласовывается с руководителем проверяемого объекта экономики, состав комиссии утверждается соответствующим начальником гражданской обороны. Проверка, как правило, проводится комплексно. В ходе проверки могут проводиться командно-штабные и тактико-специальные учения, штабные и специальные тренировки. Итоги проверки оформляются актом (докладная записка), в котором отражается состояние дел по проверенным вопросам, излагаются общие выводы и предложения.

а) Готовность сил и средств к действиям оценивается:

- «Готовы к выполнению задач»;

- «Ограниченно готовы к выполнению задач»;

- «Не готовы к выполнению задач».

б) Готовность органов управления к действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени оценивается:

- «Соответствует предъявляемым требованиям»;

- «Ограниченно соответствует предъявляемым требованиям»;

- «Не соответствует предъявляемым требованиям».

3.3. Готовность проверяется на занятиях, контрольных проверках и учениях гражданской обороны.

В ходе проверки определяется:

- реальность расчетов по созданию формирований;

- готовность формирований и их способность решать задачи по предназначению;

- соответствие организационной структуры формирований характеру и объему выполняемых задач;

- обеспеченность формирований средствами индивидуальной защиты, техникой, имуществом и спецодеждой, порядок хранения и готовность их к использованию;

- время сбора формирований и выхода их в район сосредоточения и к объектам работ.

3.4. Проверка формирований с приведением их в готовность проводится в два этапа.

Первый этап - приведение формирований в готовность согласно плану.

Проверяется:

- время приведения в готовность в месте сбора;

- укомплектованность личным составом, техникой, имуществом, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами;

- знание личным составом своих функциональных обязанностей.

Второй этап - практические действия по вводным.

Проверяется:

- умение командира формирования принимать решения и ставить задачу личному составу;

- умение командира руководить личным составом в процессе выполнения работ;

- умение личного состава практически решать поставленные задачи в установленные сроки.

3.5. Руководители всех уровней в мирное время один раз в год представляют вышестоящим начальникам доклад о состоянии ГО за подведомственную территорию, организацию по состоянию на 1 января планируемого года.

В военное время сроки представления докладов определяются табелем срочных донесений по гражданской обороне на военное время.

4. Ответственность должностных лиц

4.1. Ответственность за поддержание сил и органов управления гражданской обороны в готовности к действиям по предназначению, укомплектованность их личным составом, специальным имуществом и техникой несут руководители органов местного самоуправления, руководители объектов экономики, учреждений, организаций, на базе которых они создаются.